

Sporto projektų, programų finansavimo
nuostatų
I priedas

(paraišką teikiančio, juridinio asmens pavadinimas, kodas)

(adresas, tel. Nr., el. paštas)

**PARAIŠKA
PROJEKTO FINANSAVIMUI IŠ SPORTO RĖMIMO PROGRAMOS**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

1. PAREIŠKĖJO REKVIZITAI:

1.1. Pareiškėjo pavadinimas

1.2. Pareiškėjo teisinė forma

1.3. Kontaktiniai duomenys

1.4. Kontaktinis asmuo / vadovas

2. PROJEKTO APRAŠYMAS

2.1 Projekto veiklos sritis (pažymėti tik vieną variantą):

- Jonavos rajono prioritetinių sporto šakų plėtotė;
 Fizinio aktyvumo veikla.
 Vaikų ugdymo programa, jei ją įgyvendinančios įstaigos dalininkas yra Jonavos rajono savivaldybė.

2.2. Projekto pavadinimas

Jonavos rajono savivaldybės tarybos ir
mero sekretoriato vyriausioji specialistė


Gražina Paulauskienė

2.3. Projekto tikslai

2.4. Projekto uždaviniai

2.5. Projekto reikalingumo pagrindimas

2.6. Trumpas projekto aprašymas

2.7. Projekto įgyvendinimo terminas

2.8. Laukiami rezultatai ir nauda

2.9. Projekto viešinimo planas ir šaltiniai (netaikoma Aprašo 7.2 p)

3. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Projekto įgyvendinimo planas (priemonės)	Planavimas projekto įgyvendinimo metais, eurai		
		Suma, prašoma iš Programos	Kiti finansavimo šaltiniai (jei tokie yra)	Bendra suma

Jonavos rajono savivaldybės tarybos ir
mero sekretorijato vyriausioji specialistė


Gražina Paulauskienė

	Iš viso:			
--	-----------------	--	--	--

4. PRAŠOMAS FINANSAVIMAS

4.1. Išlaidų, susijusių su projekto įgyvendinimu, pagrindimas

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Prašomų finansuoti išlaidų suma, eurai	Pagrindimas
1.			
	IŠ VISO PROJEKTO IŠLAIDŲ:		

5. PAPILDOMA INFORMACIJA

Projekto vykdytojo (-ų) kvalifikacija, patirtis, gebėjimai įgyvendinti planuojamą projektą:

--

Kita pareiškėjo norima nurodyti papildoma informacija:

--

6. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Dokumento pavadinimas	Psl. skaičius
Pareiškėjo steigimo dokumentų (nuostatų, įstatų) kopijos, patvirtintos pareiškėjo antspaudu, jei jis antspaudą privalo turėti, ir asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, parašu.	
Jei pareiškėjui atstovauja ne vadovas – dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, originalas ar tinkamai patvirtinta jo kopija	
Kiti dokumentai	

Pareiškėjo vadovas / įgaliotas asmuo _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

A. V.

